



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **DAN VOINA**
Adresă(e) Str. Curmaturii nr. 26, Zarnesti, jud. Brasov
Telefon(oane) Fix acasa:
Fix serviciu: 0268-220961 Mobil: 0722 307 050
Fax(uri) 0268-223043
E-mail(uri) office@tohan.ro

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii 20.01.1959

Sex Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	01.06.2013 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director General
Activități și responsabilități principale	Conducerea, coordonarea, organizarea și controlul activității din cadrul S TOHAN S.A. Coordonarea activității directorilor executivi și a compartimentelor funcționale. Reprezentarea S. TOHAN S.A. în raporturile cu terții.
Numele și adresa angajatorului	S TOHAN S.A. Zărnești, Str. Aleea Uzinei nr.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria de apărare
Perioada	28.05.2013 – 01.06.2013
Funcția sau postul ocupat	Șef atelier
Activități și responsabilități principale	Conducerea, coordonarea, organizarea și verificarea activităților din cadrul atelierului Sculărie. Avizarea sau aprobarea, după caz, conform legislației în vigoare, diferitelor acte privind activitatea de producție, administrativă și problemelor sociale la nivelul atelierului.
Numele și adresa angajatorului	S TOHAN S.A. Zărnești, Str. Aleea Uzinei nr.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria de apărare

Perioada	27.06.2012-28.05.2013
Funcția sau postul ocupat	Viceprimar
Numele și adresa angajatorului	Primăria orașului Zărnești, str.Mitropolit Ioan Metianu, Nr.1, Zărnești, jud. Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Executarea mandatului de demnitar
Perioada	22.07.2010 – 27.06.2012
Funcția sau postul ocupat	Șef Centru
Activități și responsabilități principale	Conducerea, coordonarea, organizarea si verificarea activităților centrului SAMCO. Avizarea sau aprobarea, după caz, conform legislației în vigoare, diferitelor acte privind activitatea de producție, administrativă și problemelor sociale la nivel SAMCO.
Numele și adresa angajatorului	S. C. TOHAN S.A. Zarnesti, Str. Aleea Uzinei nr.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria de apărare
Perioada	01.04.1990 – 22.07.2010
Funcția sau postul ocupat	Șef atelier
Activități și responsabilități principale	Conducerea, coordonarea, organizarea și verificarea activităților din cadrul atelierului Sculărie. Avizarea sau aprobarea, după caz, conform legislației în vigoare, diferitelor acte privind activitatea de producție,administrativă și problemelor sociale la nivelul atelierului.
Numele și adresa angajatorului	S. C. TOHAN S.A. Zarnesti, Str. Aleea Uzinei nr.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria de apărare
Perioada	03.09.1986 – 01.04.1990
Funcția sau postul ocupat	Inginer în cadrul Secției Mecanica Grea
Activități și responsabilități principale	Supravegherea fluxurilor tehnologice în cadrul secției Mecanica Grea și coordonarea grupei tehnologice
Numele și adresa angajatorului	S.C. TOHAN S.A. Zarnesti, Str. Aleea Uzinei nr.1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria de apărare
Educație și formare	
Perioada	1980-1986
Calificarea / diploma obținută	Inginer
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Mașini Unelte Hidraulica M.U. Rezistența Materialelor Mecanica Matematici aplicate
Numele și tipul instituției de	Universitatea din Brașov

Învățământ / furnizorul de formare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Facultatea de Tehnologia Construcțiilor de Mașini

Perioada

1974-1978

Calificarea/Diploma obtinuta

Electrician CSR

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Matematica
Fizica Automatizari electrice
CSR chimie

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare

Liceul industrial Nr. 1 Brașov - profil electrotehnic

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Franceza

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba Franceza

Limba

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B 1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B 1	Utilizator independent

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Excelente abilități de comunicare și negociere;
Bună cunoaștere a mediului concurențial de afaceri;
Experiență în toate domeniile de activitate din STOHAN S.A.;
Spirit de observație, dinamism, gândire comercială, eficientă;
Spiritul de echipă;
Capacitate de adaptare, obținute prin contextul activității profesionale;
Gândire strategică, spontaneitate, spirit practic, amabilitate, conducerea și controlul oamenilor, ambiție, încredere în sine.

Competențe și aptitudini organizatorice

Bun spirit organizatoric
Capacitate de conducător al unei echipe, dezvoltate prin activitatea profesională.

Competențe și aptitudini tehnice

Bune cunoștințe tehnice datorate formării de bază și studiului individual.
Cunoașterea produselor tehnice ale societății.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Bune abilități de utilizare a computerului (Word, Excel), Internet, Email

Permis de conducere

Categoria A,B